



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Орский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)

УТВЕРЖДЕНО

учёным советом Орского
гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ
(протокол от 30.08.2021 № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

30.08.2021 № 325-Юр
г. Орск

о порядке оказания материальной
поддержки студентам Орского гуманитарно-
технологического института (филиала) ОГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 06.05.2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся», положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее - институт).

1.2. Настоящее Положение определяет социальные категории обучающихся института, нуждающихся в материальной поддержке, порядок определения размеров материальной помощи и принятия решений об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

1.3. На материальную поддержку нуждающиеся обучающиеся, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, могут претендовать независимо от получения ими академической, социальной и иных видов стипендий.

2. Категории обучающихся, нуждающихся в материальной поддержке. Порядок определения размеров материальной помощи.

2.1. Оказание материальной поддержки за счет средств стипендиального фонда осуществляется обучающимся очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающим основные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) и программы среднего

профессионального образования, и относящимся к категориям, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению (далее – нуждающиеся обучающиеся).

2.2. Оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

2.3. Размер материальной помощи определяется путем умножения базового размера стипендии, утверждаемого приказом директора института, на повышающий коэффициент, установленный приложением № 1 к настоящему Положению, в зависимости от принадлежности обучающегося к определенной категории, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению.

Базовый размер стипендии равен установленному Правительством Российской Федерации нормативу для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в отношении государственной академической стипендии обучающимся по образовательным программам высшего образования и программам среднего профессионального образования, с учетом районного коэффициента и уровня индексации.*

3. Порядок принятия решения об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся

3.1. Для получения материальной поддержки нуждающийся обучающийся подает декану факультета личное заявление на имя директора института по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие принадлежность к категории нуждающихся обучающихся в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Заявление о предоставлении материальной поддержки должно быть завизировано деканом факультета. Документы, подтверждающие принадлежность к категории нуждающихся обучающихся, должны быть заверены подписью декана факультета и печатью факультета.

3.2. Деканат факультета осуществляет проверку представленных нуждающимся обучающимся документов в соответствии с требованиями приложения № 1 к настоящему Положению и передает их на рассмотрение комиссии по материальной поддержке нуждающихся обучающихся (далее – Комиссия), в компетенцию которой входит принятие решений о необходимости предоставления материальной поддержки нуждающимся обучающимся института.

3.3. Комиссия создается приказом директора института. В состав комиссии по должности входят: заместитель директора по социальной и воспитательной работе, который является ее председателем, начальник отдела по социальной и воспитательной работе, который является заместителем председателя, и члены комиссии: главный бухгалтер, деканы факультетов, начальник юридического отдела, председатель первичной профсоюзной

* Базовый размер материальной помощи подлежит индексации на основании письменных указаний Минобрнауки России.

организации работников и студентов, председатель студенческого совета института.

3.4. Заседания Комиссии проводятся 1 раз в месяц до 10 числа текущего месяца. Дату заседания назначает председатель Комиссии. Рассмотрение документов, представленных после 10 числа текущего месяца, осуществляется Комиссией в следующем месяце до 10 числа.

3.5. Комиссия выявляет нуждаемость обучающегося, попавшего в трудную жизненную ситуацию, путем рассмотрения причин, относящихся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, и определения обстоятельств, ухудшающих условия его жизнедеятельности, последствия которых обучающийся не может преодолеть самостоятельно.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.7. На основании протокола Комиссии заместитель директора по социальной и воспитательной работе в течение пяти рабочих дней со дня заседания Комиссии оформляет приказ об оказании материальной поддержки по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению и обеспечивает его согласование.

Надлежаще оформленные протокол заседания Комиссии, документы, являющиеся основаниями для оказания материальной поддержки обучающимся, приказ об оказании материальной поддержки передаются в отдел бухгалтерии не позднее 15 числа текущего месяца. Ответственность за несвоевременное предоставление (непредставление) вышеуказанных документов в отдел бухгалтерии несет заместитель директора по социальной и воспитательной работе.

3.8. Отдел бухгалтерии на основании приказа директора института начисляет нуждающемуся обучающемуся сумму материальной помощи, которая выплачивается в сроки, установленные для выплаты стипендии.

3.9. Материальная поддержка предоставляется нуждающемуся обучающемуся не более одного раза в календарном году. В исключительных случаях по письменному ходатайству декана факультета, первичной профсоюзной организации работников и студентов Орского гуманитарно-технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ), студенческого совета института на основании решения Комиссии материальная поддержка может быть предоставлена нуждающемуся обучающемуся более одного раза в год. Заместитель директора по социальной и воспитательной работе ведет учет обучающихся, которым была оказана материальная поддержка в календарном году.

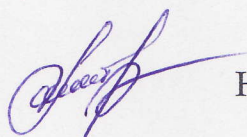
3.10. Суммы материальной помощи, выплачиваемые нуждающимся обучающимся за счет средств стипендиального фонда, подлежат налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.11. Обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в том числе обучающимся с полным возмещением затрат на свое обучение, институт вправе оказывать материальную поддержку за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. Материальная поддержка за счет средств от приносящей доход деятельности оказывается в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения.

4. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

4.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения рассматриваются на заседании ученого совета института, утверждаются его решением и вводятся в действие приказом директора института.

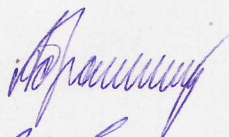
Начальник отдела
по социальной и воспитательной работе



Н.Г. Ворончихин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по социальной и воспитательной работе



М.К. Абрамова

Главный бухгалтер



Л.В. Гущина

Начальник юридического отдела



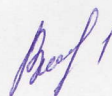
В.Н. Катанова

Председатель ППО работников
и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ



Г.В. Наследова

Председатель студенческого совета



В.А. Гашимова

Приложение № 1
к Положению о порядке оказания
материальной поддержки студентам
Орского гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ
от 30.08.2021 № 325-10р

Перечень категорий обучающихся, нуждающихся в материальной поддержке

№ п/п	Категория обучающегося	Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса об оказании материальной поддержки	Размер повышающего коэффициента
1	Обучающиеся, понесшие затраты на лечение, операцию, в связи с заболеванием, травмой	<ul style="list-style-type: none"> - копии выписок (справок) из медицинских учреждений о полученных заболеваниях (травмах); - документы (чеки, копии чеков) на приобретение лекарств и оплату операций, процедур и др.; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя. 	2
2	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (пожар, авария, стихийное бедствие, чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера и др.)	<ul style="list-style-type: none"> - справки и иные документы, подтверждающие факт наступления чрезвычайного обстоятельства; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя. 	3
3	Обучающиеся, потерявшие в период обучения близких родственников (родителей/родителя, сестру,	<ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим близкого родственника, опекуна, попечителя; - копии документов, подтверждающих факт родства, 	3

	брата), опекуна, попечителя	установления опекуна, попечительства; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя.	
4	Неполные студенческие семьи, где обучающийся очной формы обучения – одинокий родитель, воспитывающий ребенка	- копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей; - копия свидетельства о расторжении брака (в случае если брак был расторгнут и при условии, что не зарегистрирован новый брак); - копия документа о лишении родительских прав одного из родителей; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя.	2
5	Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка; - справки деканата факультета (учебной части института) о том, что родители являются обучающимися очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя.	2
6	Обучающиеся, имеющие единственного родителя, доход которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту его регистрации, из расчёта на	- справка о составе семьи; - копия свидетельства о рождении; - копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей; - копия документа о лишении родительских прав; - справка деканата факультета (учебной части института)	2

	каждого члена семьи	<p>о том, что является обучающимся очной формы обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии паспорта и ИНН заявителя; - справка о доходах родителя по форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев (в случае отсутствия места работы – трудовая книжки (+ копия) и заявление о подтверждении данного факта); - иные документы. 	
7	Обучающиеся, имеющие двух родителей, суммарный доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации, из расчёта на каждого члена семьи	<ul style="list-style-type: none"> - справка о составе семьи; - копия свидетельства о рождении; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя; - справка о доходах родителей по форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев (в случае отсутствия места работы – трудовая книжки (+ копия) и заявление о подтверждении данного факта); - иные документы. 	2
8	Обучающиеся из неполных семей, проживающие с одним из родителей, доход которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту его регистрации, из расчёта на каждого члена семьи	<ul style="list-style-type: none"> - справка о составе семьи; - копия свидетельства о рождении; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя; - справка о доходах родителя по форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев (в случае отсутствия места работы – трудовая книжки (+ копия) и заявление о подтверждении данного факта); - иные документы. 	2

9	Обучающиеся, относящиеся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя	<ul style="list-style-type: none"> - копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого; - копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя (документы о признании безвестно отсутствующими или умершими обоих или единственного родителя); - копия решения суда о лишении родительских прав; - копии документов, подтверждающих родство; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копии паспорта и ИНН заявителя. 	2
10	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы или ребенком-инвалидом	<ul style="list-style-type: none"> - копия справки об инвалидности; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта и ИНН заявителя. 	2
11	Обучающиеся, попавшие в иные трудные жизненные ситуации, ухудшающие условия их жизнедеятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - документы, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации; - справка деканата факультета (учебной части института) о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта и ИНН заявителя. 	2

Приложение 2
к Положению о порядке
оказания материальной
поддержки студентам Орского
гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ
от 30.08.2021 № 325-Юр

Директору Орского
гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ

(указать Ф.И.О.)

студента(ки) _____ курса
факультета _____
группы _____
тел.: _____

Заявление

Прошу оказать материальную поддержку в связи с _____

(указать причины обращения, соответствующие критериям приложения № 1 настоящего Положения)

Перечень документов на оказание материальной поддержки, которые прилагаются к заявлению:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ ;
5. _____ ;
6. _____ ;
7. _____ .

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (личная подпись студента)

Не возражаю:

Декан (название факультета)
М.П.

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке оказания
материальной поддержки студентам
Орского гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ
от 30.08.2024 № 325-кп

Протокол № ____ от _____ 20__ г.
Заседания комиссии по материальной поддержке нуждающихся студентов

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Председатель комиссии – заместитель директора по социальной и воспитательной работе _____;
заместитель председателя комиссии – начальник отдела по социальной и воспитательной работе _____;

Члены комиссии:

главный бухгалтер _____, начальник юридического отдела _____, деканы факультетов: _____

председатель ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ _____

председатель студенческого совета. _____

СЛУШАЛИ: _____ с вопросом «Об оказании материальной поддержки студентам».

РЕШИЛИ: Оказать в _____ 20__ г. материальную поддержку в форме материальной помощи следующим нуждающимся студентам:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Категория	Размер материальной помощи
1.				

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение 4
к Положению о порядке
оказания материальной
поддержки студентам Орского
гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ
от 30.08.2021 № 325-Юр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Орский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)

П Р И К А З

№ _____
г. Орск

Об оказании материальной поддержки

На основании протокола заседания комиссии по материальной поддержке нуждающихся студентов от «__» ____ 20__ г. № __ п р и к а з ы в а ю:

1. Оказать в _____ 20__ года материальную поддержку следующим нуждающимся студентам:

№ п/п	Ф.И.О.	Факультет	Группа	Категория нуждающихся обучающихся	Размер

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по социальной и воспитательной работе.

Директор

И.О. Фамилия

Проект приказа подготовил:
Заместитель директора
по социальной и воспитательной работе

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела
по социальной и воспитательной работе

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер

И.О. Фамилия

Начальник юридического отдела

И.О. Фамилия

Председатель ППО работников
и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ

И.О. Фамилия

Председатель студенческого совета

И.О. Фамилия