



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Оренбургский государственный университет»  
(Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ)

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО работников  
и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ

*Ласк*  
« 13 » 04 Г.В. Наследова  
2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

*Мелекесов*  
« 13 » 2017 г.



## ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ

г. Орск, 2017 год.

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии со статьей 225 ТК РФ все работники, в том числе руководители, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

Основными нормативно-правовыми документами в области обучения охране труда являются:

- «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденный Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29;
- ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда».

**Обучение работников осуществляется в целях повышения уровня их профессиональных компетенций в области охраны труда, необходимых для снижения профессионального риска, безопасного выполнения трудовых функций, предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.**

Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации несет работодатель.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

**Руководители и специалисты организаций проходят обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, **но не реже одного раза в три года.****

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления работодателем (или уполномоченным им лицом) с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях организации).

Обучение по охране труда проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - обучающие организации), при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Специальное обучение по охране труда в обучающей организации (учебном центре), имеющей лицензию на образовательную деятельность в области охраны труда, проходят:

- директор;
- заместитель директора по УМР;
- декан факультета;
- главный бухгалтер;
- заведующий;
- начальник отдела;
- энергетик;
- ведущий специалист по охране труда;
- специалист по охране труда;
- инженер по пожарной безопасности;
- фельдшер;
- комендант;
- члены комиссий по охране труда, уполномоченные лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;
- председатели и заместители председателей и члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций;
- председатели и члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

Обучение по охране труда в самой организации (в институте) проходят:

- заместитель директора по НР;
- заместитель директора по СВР;
- заведующий кафедрой;
- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель;
- преподаватель;
- ассистент;
- старший лаборант;
- лаборант;
- мастер п/о;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- заместитель главного бухгалтера;
- ведущий бухгалтер;
- бухгалтер;
- юрисконсульт;
- специалист по кадрам;
- специалист по УМР;
- секретарь руководителя;
- секретарь учебной части;
- руководитель производственной практики;
- документовед;
- ведущий инженер;
- инженер;
- программист;
- инженер-программист;
- ведущий библиограф;
- ведущий библиотекарь;
- библиотекарь;
- библиограф;
- архивариус.

Обучение по охране труда осуществляется в форме самостоятельной работы, собеседований, консультаций, привлечения обучающих организаций или специалистов по 40-часовой программе.

По окончании обучения проводится проверка знаний требований охраны труда по экзаменационным билетам, утвержденным директором института.

## 2. ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ

Программа обучения по охране труда разработана на основании действующих нормативных документов, регламентирующих безопасность труда руководителей и специалистов, их квалификационных характеристик, а также анализа условий и безопасности труда.

**Категория работников:** руководители и специалисты административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, профессорско-преподавательский состав.

**Периодичность обучения:** один раз в три года. Для лиц, вновь принятых на работу в институт, не позднее одного месяца со дня вступления в должность.

Тема занятия	Количество часов учебных занятий
1	2
<p><u>1. Нормы трудового права.</u></p> <p>1.1. Трудовое законодательство. Основные понятия в области труда.</p> <p>1.2. Законодательство об охране труда.</p> <p>1.3. Применение локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>1.4. Коллективный договор.</p> <p>1.5. Трудовой договор.</p> <p>1.6. Рабочее время и время отдыха.</p> <p>1.7. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего распорядка</p>	2
<p><u>2. Требования охраны труда.</u></p> <p>2.1. Государственные нормативные требования охраны труда.</p> <p>2.2. Система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.</p> <p>2.3. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда в институте.</p> <p>2.4. Обязанности работника в области охраны труда.</p> <p>2.5. Требования охраны труда к производственным объектам и процессу обучения.</p> <p>2.6. Требования к организации рабочего места работников.</p> <p>2.7. Ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение требований охраны труда.</p>	4
<p><u>3. Система управления охраной труда.</u></p> <p>3.1. Основные направления в работе по охране труда.</p> <p>3.2. Специалисты по охране труда: задачи, функции.</p> <p>3.3. Порядок проведения инструктажей и стажировки.</p> <p>3.4. Организация обучения и проверки знаний по охране труда.</p> <p>3.5. Инструкции по охране труда, порядок разработки, согласования и утверждения.</p> <p>3.6. Средства индивидуальной и коллективной защиты, смывающие и обезвреживающие средства.</p> <p>3.7. Специальная оценка условий труда (СОУТ).</p> <p>3.8. Порядок расследования и учета несчастных случаев с работниками.</p> <p>3.9. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания.</p> <p>3.10. Порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров.</p> <p>3.11. Планирование улучшений функционирования СУОТ.</p> <p>3.12. Контроль функционирования СУОТ.</p> <p>3.13. Управление документами СУОТ.</p>	16

4. Гарантии охраны труда отдельным категориям работников. 4.1. Охрана труда женщин. 4.2. Охрана труда молодежи.	2
5. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 5.1. Правовое регулирование системы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 5.2. Задачи, принципы и виды страхования. 5.3. Обязанности работодателя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	2
6. Электробезопасность. 6.1. Требования электробезопасности. 6.2. Обязанности работодателя. 6.3. Группы по электробезопасности и порядок их присвоения. 6.4. Правила при работе ПЭВМ.	2
7. Пожарная безопасность. 7.1. Правовые основы пожарной безопасности. 7.2. Основные понятия и определения. 7.3. Пожарно-техническая комиссия, добровольная пожарная дружина. 7.4. Требования пожарной безопасности. 7.5. Способы оповещения людей о пожаре. 7.6. Требования к планам эвакуации людей на случай пожаров и их назначение. 7.7. Тренировка по эвакуации людей при пожаре. 7.8. Порядок действий при пожаре. 7.9. Первичные средства пожаротушения, назначения, использование.	4
8. Оказание первой помощи при несчастных случаях на производстве. 8.1. Организация первой помощи пострадавшим на производстве. 8.2. Универсальная схема оказания первой помощи на месте происшествия. 8.3. Первая помощь при переломах и вывихах. 8.4. Первая помощь при кровотечении. 8.5. Первая помощь при обмороке. 8.6. Первая помощь при ранах и растяжениях. 8.7. Искусственное дыхание и непрямой массаж сердца. 8.8. Отравление людей аварийными химически опасными веществами и окисью углерода. 8.9. Химический и лучевой ожог. 8.10. Радиационное поражение и электротравма. 8.11. Термический ожог. 8.12. Правила использования изделий медицинского назначения при оказании первой помощи.	4
9. Проверка знаний требований охраны труда	4
<b>Итого</b>	<b>40 часов</b>

Ведущий специалист по охране труда

*Наседова*

Г.В. Наследова