



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Орский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Орский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)**

УТВЕРЖДЕНО

ученым советом Орского
гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ
(протокол от 02.03.2021 № 6)

ПОЛОЖЕНИЕ

02.03.2021 № 2-11
г. Орск

О штабе волонтеров Орского
гуманитарно-технологического
института (филиала) ОГУ

1. Общие положения

1.1. Штаб волонтеров Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ (далее – Штаб) является органом студенческого самоуправления Орского гуманитарно-технологического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Институт), осуществляющим привлечение и обучение волонтеров, организацию и проведение волонтерской деятельности.

1.2. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации, утвержденными Правительством Российской Федерации от 29 сентября 2018 г., Основами государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р, Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, муниципальным и локальным (местным) законодательством, Положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ, Правилами внутреннего распорядка Орского гуманитарно-технологического института (филиала) ОГУ, приказами и распоряжениями директора Института, Положением о штабе волонтеров Орского гуманитарно-технологического

института (филиала) ОГУ (далее – Положение) и другими нормативными документами Института.

1.3. В положении используются следующие понятия:

– Волонтеры – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

– Единая информационная система в сфере развития добровольчества DOBRO.RU (далее – Система «DOBRO.RU») – автоматизированная система сопровождения добровольческой деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сеть «Интернет») по адресу: <http://dobro.ru>, предлагающая возможность учета опыта и достижений волонтера, поиска мероприятий и работодателей, волонтеров, прохождения обучения, участия в событиях и специализированных конкурсах.

– Личная книжка волонтера (далее – Книжка) – документ, который служит для учета добровольческой (волонтерской) деятельности и содержит сведения об опыте волонтерской деятельности, достижениях волонтера, дополнительной подготовке, навыках и компетенциях. Электронная версия Книжки размещается в личном профиле пользователя Системы «DOBRO.RU».

– Уполномоченный орган – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, обеспечивающий возможность оказания услуг и проведения мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность.

– Уполномоченное учреждение – государственное/муниципальное учреждение, обеспечивающее по поручению уполномоченного органа возможность оказания услуг и проведения мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность.

– Регистрационный номер волонтера (далее – номер ID) – номер, который присваивается волонтеру при регистрации в Системе «DOBRO.RU».

1.4. Штаб возглавляет руководитель, избираемый на должность общим собранием волонтеров Института сроком на 1 год квалифицированным большинством голосов. Вновь избранный руководитель осуществляет свою деятельность с момента его избрания.

1.5. Курирует деятельность Штаба и работу руководителя Штаба, утверждает плана работы Штаба на учебный год заместитель директора по социальной и воспитательной работе.

1.6. Записи в Книжку о выполненной волонтером работе в рамках деятельности Института вносит начальник отдела по социальной и воспитательной работе.

2. Цели и задачи Штаба

2.1. Целью деятельности Штаба является развитие и популяризация волонтерского движения в Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ.

2.2. Основными задачами Штаба являются:

- привлечение и обучение волонтеров для организации и последующей реализации добровольческих социальных проектов;
- привлечение тренеров из числа преподавателей/сотрудников Института или сторонних организаций для обучения волонтеров;
- продвижение и пропаганда волонтерских ценностей, привлечение студентов Института к волонтерской деятельности;
- повышение качества работы волонтеров;
- увеличение объемов и видов выполняемых работ социальной направленности;
- поддержка и развитие волонтерских инициативных групп, оказание им организационной, методической и практической помощи.

3. Полномочия и функции Штаба

3.1. Штаб осуществляет процесс управления волонтерской деятельностью студентов Института, в рамках которого выполняет следующие функции:

- планирование и организация волонтерской деятельности;
- контроль качества работы волонтеров;
- набор, регистрация, ведение базы данных волонтеров Штаба;
- проведение социальных и благотворительных мероприятий, в том числе мероприятий, направленных на развитие добровольчества;
- представление Института на мероприятиях различного уровня, непосредственно связанных с волонтерской деятельностью;
- участие в работе органов и организаций добровольческой (волонтерской) деятельности городского и областного уровня;
- освещение деятельности Штаба в Сети «Интернет»;
- проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению;
- координация деятельности волонтерских инициативных групп, действующих в Институте;
- обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности в Институте.

4. Учет и регистрация студентов Института в качестве добровольцев (волонтеров)

4.1. Волонтером Штаба может стать любой студент Института, достигший шестнадцатилетнего возраста, обучающийся очной формы обучения по программам среднего профессионального образования или высшего образования (бакалавриата или магистратуры).

4.2. Для осуществления регистрации в качестве волонтера студенту Института необходимо:

4.2.1. Зарегистрироваться в Системе «DOBRO.RU» и получить номер ID.

4.2.2. В случае желая использования печатной версии Книжки представить в уполномоченный орган/уполномоченное учреждение заявление о выдаче Книжки либо самостоятельно осуществить выгрузку Книжки из Системы «DOBRO.RU» и заверить ее в уполномоченном органе/уполномоченном учреждении.

4.2.3. После регистрации волонтеру необходимо своевременно заполнять (обновлять) данные в личном профиле пользователя Системы «DOBRO.RU», а также в Книжке.

4.3. Электронная версия Книжки, размещенная в личном профиле пользователя Системы «DOBRO.RU», является действующим документом. Волонтер имеет право пользоваться электронной версией Книжки без необходимости учета своих достижений на бумажных носителях.

5. Ответственность и полномочия членов Штаба

5.1. Руководитель Штаба:

- осуществляет общее руководство деятельностью Штаба и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Штаб функций и задач;
- разрабатывает и актуализирует нормативную документацию, регламентирующую работу Штаба;
- обеспечивает планирование и организацию текущей деятельности Штаба, ее анализ, контроль и оптимизацию;
- осуществляет силами волонтеров Штаба документационное, методическое и информационное обеспечение деятельности Штаба;
- участвует в работе студенческого совета Института.

5.2. Тим-лидер:

- формирует инициативную группу, состоящую из волонтеров Штаба;
- организует и контролирует работу инициативной группы по вверенному ему направлению деятельности;
- составляет план работы группы на учебный год;
- совместно с группой предлагает, организует и проводит мероприятия по вверенному ему направлению деятельности;
- участвует в работе студенческого совета Института.

5.3. Волонтеры Штаба обязаны:

- осуществлять выполнение возложенных на них функций и задач;
- выполнять поручения контролирующих и координирующих деятельность Штаба органов;
- оказывать содействие в проведении мероприятий Института;
- соблюдать в своей деятельности общепринятые этические и моральные нормы, руководствоваться принципами равенства, уважения,

терпения, взаимопонимания и взаимопомощи, в том числе деятельности, осуществляемой в Сети «Интернет»;

– своевременно готовить и представлять отчетные материалы по деятельности Штаба;

– обеспечивать защиту от несанкционированного доступа персональных данных волонтеров Штаба, а также информации, полученной в ходе работы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его учёным советом Института.

6.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение, ликвидации Штаба выносит учёный совет Института по представлению руководителя Штаба и оформляется соответствующим приказом директора Института.

Начальник отдела по социальной и воспитательной работе

Н.Г. Ворончихин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по социальной и воспитательной работе

Л.В. Писаренко

Начальник юридического отдела

В.Н. Катанова

Председатель ППО работников и студентов ОГТИ (филиала) ОГУ

Г.В. Наследова

Председатель студенческого совета

В.А. Гашимова