



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Орский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»
(Орский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

28.09.2016 № 233-Юр
г. Орск

О кафедре дошкольного и начального
образования

1. Общие положения

1.1. Кафедра дошкольного и начального образования является основным учебно-научным структурным подразделением института, осуществляет учебную, учебно-методическую, научно-методическую, воспитательную работу среди студентов, научные исследования, а также подготовку педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.2. Кафедра дошкольного и начального образования является выпускающей кафедрой, осуществляющей подготовку бакалавров по направлению 44.03.01 – Педагогическое образование (профили: Дошкольное образование, Начальное образование).

1.3. Кафедра дошкольного и начального образования юридическим лицом не является.

1.4. Лицензию на ведение образовательной деятельности кафедра дошкольного и начального образования получает в составе института.

1.5. Право на реализацию образовательных программ высшего и послевузовского образования профилирующая кафедра получает с момента выдачи лицензии на соответствующие направления подготовки и уровни образования.

1.6. Аккредитацию кафедра дошкольного и начального образования проходит в составе института один раз в пять лет.

1.7. Кафедра дошкольного и начального образования в своей деятельности руководствуется решениями Ученого совета факультета, института, организационно-распорядительными документами администрации института,

УТВЕРЖДАЮ

Ректор института

Г.А. Мелекесов



28.09.2016

ПРИНЯТО

Решением Учёного совета

от 28.09.2016

протокол № 2

Положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Содержание и регламентацию работы кафедры дошкольного и начального образования определяют годовые и перспективные планы работы кафедры.

2. Основные задачи

2.1. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в педагогических кадрах высшей квалификации.

2.3. Организация и проведение прикладных, научных исследований, по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

2.4. Подготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников.

2.5. Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

2.6. Сохранение и приумножение нравственности, культурных и научных ценностей общества.

2.7. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3. Функции

3.1. Проведение по очной, заочной формам обучения всех видов учебных занятий (лекции, лабораторные, практические, семинарские и др.), предусмотренных учебным планами; руководство практикой, курсовыми, выпускными квалификационными работами; самостоятельными занятиями студентов; проведением курсовых экзаменов и зачетов.

3.2. Разработка учебных планов по направлению подготовки 44.03.01 - Педагогическое образование (профили «Дошкольное образование», «Начальное образование»), графиков учебного процесса, рабочих программ по дисциплинам, закрепленным за кафедрой дошкольного и начального образования, всех видов практик, программ итоговой государственной аттестации выпускников в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования и нормативными актами института.

3.3. Осуществление комплексного методического обеспечения всех учебных дисциплин, закрепленных за кафедрой дошкольного и начального образования, всех видов практик, дипломного проектирования и итоговой аттестации. Комплексное методическое обеспечение по дисциплине включает в себя пакет методических разработок по всем видам занятий и индивидуальных заданий, предусмотренных рабочей программой по дисциплине, для всех форм обучения.

3.4. Обеспечение высокого профессионального уровня проводимых лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий. Рациональная организация самостоятельной работы студентов.

3.5. Участие в комплектовании и оснащении учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнить требования государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по практической подготовке студентов.

3.6. Организация и осуществление итоговой государственной аттестации выпускников по закрепленным за кафедрой дошкольного и начального образования направлениям подготовки по всем формам обучения.

3.7. Осуществление подготовки и повышения квалификации педагогических кадров, привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных учреждений и предприятий.

3.8. Непосредственное участие в воспитании студентов и пропаганде общечеловеческих ценностей.

3.9. Содействие в трудоустройстве выпускников по профилируемой специальности.

3.10. Организация научной деятельности по профилю кафедры дошкольного и начального образования: методических, педагогических и прикладных научных исследований, являющихся неотъемлемой составной частью обучения и подготовки бакалавров.

3.11. Участие в научной деятельности института по теоретическим, научно-методическим направлениям и педагогическим проблемам высшего образования.

3.12. Обсуждение результатов законченных научных исследований, рекомендации по их внедрению и использованию в образовательном процессе.

3.13. Распространение научных знаний и осуществление культурно-просветительской работы среди населения города.

3.14. Участие в профориентационной работе института (в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях).

3.15. Обеспечение безопасности жизни и здоровья студентов при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой педагогики и методики дошкольного и начального образования помещениях.

3.16. Организация систематической связи с окончившими институт студентами – выпускниками данной кафедры.

4. Структура

4.1. Кафедра дошкольного и начального образования имеет 6 учебных аудиторий, опытно-производственные участки (дошкольные образовательные учреждения).

5. Руководство

5.1. Кафедру дошкольного и начального образования возглавляет заведующий, избранный Ученым советом института по представлению Ученого совета факультета на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую

степень и звание. Избранный заведующий кафедрой назначен на должность приказом ректора института.

5.2. Управление кафедрой дошкольного и начального образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ и настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.3. Общее руководство кафедрами психолого-педагогического факультета осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет факультета.

6. Работники кафедры

6.1. К работникам кафедры дошкольного и начального образования относятся: педагогические работники (профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты) аспиранты, научные сотрудники, учебно-вспомогательный персонал.

6.2. Трудовые отношения педагогических работников кафедры дошкольного и начального образования и администрации института регулируются трудовым договором.

6.3. Профессорско-преподавательские должности замещаются по трудовому договору сроком до пяти лет.

6.4. Перед заключением трудового договора для профессорско-преподавательского состава: профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов – проводится конкурсный отбор претендентов.

6.5. О конкурсном отборе претендентов объявляет ректор в средствах массовой информации не менее чем за два месяца до его проведения. Объявление должно содержать условия конкурса, включающие квалификационные требования, предъявляемые к претендентам.

6.6. Трудовой договор является основанием для издания приказа о назначении на научно-педагогическую должность в штат кафедры со дня, установленного трудовым договором.

6.7. Условия трудового договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

6.8. Процедура расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации, определяется Ученым советом института.

6.9. При ликвидации кафедры дошкольного и начального образования увольнение преподавательского состава производится с соблюдением требований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.10. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается ректором в зависимости от их квалификации и профиля кафедры и не может превышать 900 часов в учебном году.

6.11. Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы

преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса.

6.12. Содержание и регламентацию работы других работников кафедры дошкольного и начального образования определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

7. Права и обязанности

Кафедра дошкольного и начального образования имеет право:

7.1. Устанавливать перечень наименований дисциплин по выбору и количество часов на их изучение в рамках требований государственного образовательного стандарта высшего образования.

7.2. Определять в учебном плане последовательность изучения дисциплин, вид итоговой аттестации и распределять количество часов, установленных государственным образовательным стандартом высшего образования на ее изучение, по видам учебных занятий.

7.3. Определять темы выпускных квалификационных работ и курсовых проектов (работ).

7.4. Реализовывать права, указанные в государственном стандарте высшего образования, при формировании соответствующей образовательной профессиональной программы подготовки бакалавра.

7.5. Использовать закрепленные за кафедрой дошкольного и начального образования помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами, обучающимися по основной образовательной программе, для проведения научных исследований по плану кафедры и консультаций аспирантов.

7.6. Оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основной образовательной деятельности по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, в том числе студентам, обучающимся по стандартным программам, в соответствии с Положением о платных образовательных услугах, действующим в институте.

7.7. Права и обязанности научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного и учебно-производственного персонала определяются их должностными инструкциями.

8. Ответственность

Кафедра дошкольного и начального образования несет ответственность за:

8.1. Невыполнение возложенных на кафедру задач, функций и обязанностей.

8.2. Подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования.

8.3. Нарушение прав и академических свобод студентов и работников кафедры.

8.4. Необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов и работников кафедры во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

8.5. Необеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре дошкольного и начального образования на праве оперативного управления оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

9. Взаимоотношения

9.1. Кафедра дошкольного и начального образования принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы по институту, факультету.

9.2. Кафедра дошкольного и начального образования принимает к исполнению все решения Ученого совета института, факультета.

9.3. Кафедра дошкольного и начального образования принимает к сведению и руководству решения научно-методического совета института, факультета.

9.4. Кафедра дошкольного и начального образования взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями института в соответствии со структурой института, регламентом типовых процедур управления институтом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации института, Положением об Орском гуманитарно-технологическом институте (филиале) ОГУ.

10. Имущество и средства кафедры

10.1. Финансирование деятельности кафедры дошкольного и начального образования осуществляется в смешанной форме в установленном законодательством порядке за счет:

- средств, получаемых от осуществления платной образовательной деятельности, предусмотренной законодательством РФ;
- средств федерального бюджета;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- других источников, предусмотренных законодательством.

10.2. Имущество, переданное институтом кафедре дошкольного и начального образования, находится в её оперативном управлении и состоит на балансе института.

10.3. За кафедрой дошкольного и начального образования в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации.

10.4. Материально-техническое обеспечение кафедры дошкольного и начального образования осуществляется за счет средств, определенных выше.

11. Контроль, проверка и ревизия деятельности кафедры

11.1. Контроль деятельности кафедры дошкольного и начального образования осуществляет декан, который в соответствии с приказом института руководит и координирует работу данной кафедры.

11.2. Заведующий кафедрой дошкольного и начального образования отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом института, Ученым советом факультета, деканом, проректором по учебной работе, ректором.

11.3. Контроль, проверка и ревизия деятельности кафедры дошкольного и начального образования осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

12. Реорганизация и ликвидация кафедры

12.1. Прекращение деятельности кафедры дошкольного и начального образования осуществляется путем её ликвидации или реорганизации.

12.2. Кафедра дошкольного и начального образования реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета института.

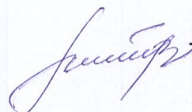
12.3. При реорганизации кафедры дошкольного и начального образования имеющиеся на кафедре документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив института.

13. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

13.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается ректором института.

13.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Ученом совете института и утверждаются ректором.

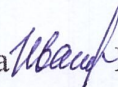
Заведующий кафедрой дошкольного
и начального образования



Т.В. Диль-Илларионова

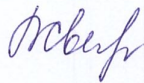
Согласовано:

Декан психолого-педагогического факультета



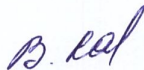
Е.Р. Иванова

Проректор по учебной работе



В.В. Свечникова

Начальник юридического отдела



В.Н. Катанова

С положением о кафедре дошкольного и начального образования ознакомлены сотрудники подразделения:

« 29 » сентября 20 16 г.	<u>Коваленко И.В.</u> (Ф.И.О.)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
« 29 » сентября 20 16 г.	<u>Сидорова Е.В.</u> (Ф.И.О.)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
« 29 » сентября 20 16 г.	<u>Антонова Е.В.</u> (Ф.И.О.)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
« 29 » сентября 20 16 г.	<u>Михайлова Т.П.</u> (Ф.И.О.)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
« 29 » сентября 20 16 г.	<u>Александрова Т.С.</u> (Ф.И.О.)	<u>[Подпись]</u> (подпись)